

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа д. Горевка»
Искитимского района Новосибирской области

Принята На заседании педагогического совета школы Протокол № 1 от 21.08.2026 г.	Утверждена Директор МКОУ «ООШ д. Горевка» Н. Н. Орлова Приказ № 485 от 24.08.2026
--	---

Орлова Надежда Николаевна
Подписано цифровой подписью:
Орлова Надежда Николаевна
Дата: 2026.09.16 19:59:18 +07'00'

**Рабочая программа
курса внеурочной деятельности
«Основы компьютерной грамотности»
в 5 классе**

Составитель:
Учитель информатики
Гасанова Ирина Вакильевна

Горевка

Пояснительная записка

Рабочая программа курса внеурочной деятельности по основам компьютерной грамотности для обучающихся 5 класса разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО);
- санитарно-эпидемиологические требования к работе с ИКТ в школе

В основной школе закладываются основы формирования грамотного пользователя компьютера. Современное общество требует от нового поколения умения планировать свои действия, находить необходимую информацию для решения задачи, моделировать будущий процесс. Актуальность курса заключается в том, что в современное время дети учатся по развивающим технологиям, где логическое мышление является основой.

Занятия способствуют повышению успеваемости всех обучающихся, качества их знаний, уровня их воспитанности. Общность интересов и духовных потребностей школьников в выбранном курсе создает благоприятные условия для установления более тесных межличностных связей, что положительно влияет на психологический климат в школе.

Цель курса: формирование основ информационной культуры и первичных навыков безопасного и эффективного использования компьютера и интернета для решения учебных и бытовых задач.

Задачи:

познакомить с устройством компьютера и назначением основных периферийных устройств;
сформировать навыки работы с операционной системой (организация файлов и папок, запуск программ);
обучить работе в простых приложениях (текстовый редактор, графический редактор, редактор презентаций);
дать базовые представления о поиске и оценке информации в интернете;
сформировать основы цифровой безопасности и этики поведения в сети.

Место курса в учебном плане.

На изучение курса «Основы компьютерной грамотности» в рамках внеурочной деятельности в 5 классе отводится 1 час в неделю, всего 17 часов в год.

Результаты освоения учебного курса

Личностные результаты

ответственное отношение к цифровой безопасности и сетевому этикету;
самостоятельность в решении цифровых задач;
соблюдение правил эргономики и гигиены при работе за компьютером;
понимание практической пользы цифровых навыков;
готовность осваивать новые инструменты и воспринимать ошибки как часть обучения.

Предметные результаты

Знать: устройство компьютера, понятия «файл» и «папка», элементы интерфейса ОС и программ, принципы поиска и оценки информации в интернете, базовые угрозы цифровой среды.

Уметь: работать с файлами и папками, оформлять текст и вставлять изображения,

создавать простые рисунки и презентации из 3–5 слайдов, искать информацию в интернете, распознавать типичные цифровые угрозы и применять правила безопасности.

Метапредметные результаты

Регулятивные: ставить цель, планировать шаги, контролировать и корректировать работу, оценивать время на задание.

Познавательные: выбирать нужные инструменты, структурировать и визуализировать информацию, критически оценивать источники, применять освоенные приёмы в новых задачах.

Коммуникативные: объяснять действия, участвовать в обсуждениях, презентовать результаты, работать в паре или группе.

Содержание курса внеурочной деятельности

Раздел 1. Безопасность, организация рабочего места и устройство компьютера (2 часа)

Тема 1. Техника безопасности. Знакомство с компьютером (1 час)

правила поведения при работе с компьютером в классе, профилактика утомления глаз и осанки, базовые санитарные требования. Понятие «рабочее место пользователя»: монитор, клавиатура, мышь, расстояние до экрана, освещение.

Тема 2. Устройство компьютера и назначение устройств (1 час)

системный блок, монитор, клавиатура, мышь; устройства ввода/вывода; оперативная и долговременная память (простыми словами); периферийные устройства (принтер, сканер, наушники).

Практика: игра «Собери компьютер» (карточки с компонентами), соотнесение устройства и функции; мини-викторина «Что это делает?».

Раздел 2. Операционная система и файловая система (3 часа)

Тема 3. Интерфейс ОС: рабочий стол, окна, панель задач (1 час)

элементы интерфейса: значки, ярлыки, панель задач, кнопка «Пуск», область уведомлений.

Практика: настройка фона рабочего стола, создание ярлыка, работа с окнами (открыть, свернуть, развернуть, закрыть), переключение между окнами.

Форма: мини-квест «Наведи порядок на рабочем столе» (удалить лишнее, создать 2–3 ярлыка, упорядочить значки).

Тема 4. Файлы и папки: создание, копирование, перемещение, удаление (2 часа)

Теория: файл и папка, имя файла и расширение, путь к файлу, иерархия папок.

Практика:

Час 1: создание папок «Школа», «Проекты», «Рисунки»; создание текстовых файлов, переименование, копирование между папками.

Час 2: поиск файлов по имени и по расширению, удаление, восстановление из «Корзины», работа с «Проводником».

Мини-проект: «Моя учебная папка» — структура для хранения материалов по предметам

Раздел 3. Работа с текстом (4 часа)

Тема 5. Ввод и редактирование текста (2 часа)

Теория: курсор, абзац, пробелы, регистр букв, автозамена, проверка орфографии.

Практика: набор текста по образцу, исправление ошибок, копирование и вставка фрагментов, сохранение документа в свою папку.

Задания: набрать короткое объявление, приглашение, мини-сочинение; использовать проверку орфографии и исправить найденные ошибки.

Тема 6. Форматирование текста (2 часа)

Теория: шрифт, размер, начертание, цвет; выравнивание, отступы, списки (маркированные и нумерованные).

Практика: оформить текст по шаблону (например, «Правила поведения в компьютерном классе»), создать памятку или инструкцию на 6–8 пунктов с нумерованным списком.

Раздел 4. Графика и мультимедиа (3 часа)

Тема 7. Работа с изображениями: вставка и редактирование (1 час)

Теория: форматы изображений (JPG, PNG), вставка картинки в документ, обтекание текстом, изменение размера, обрезка.

Практика: вставить картинку из файла и из интернета (с соблюдением авторских прав: только бесплатные/свободные изображения), настроить обтекание, обрезать по контуру.

Задание: оформить «визитку предмета» (название предмета + картинка + 3–4 строки текста).

Тема 8. Основы компьютерной графики (2 часа)

Теория: инструменты графического редактора (кисть, заливка, фигуры, ластик, выделение), работа со слоями (обзорно), сохранение в разных форматах.

Практика:

Час 1: нарисовать простую иллюстрацию к тексту (например, «Мой любимый школьный предмет»).

Час 2: создать открытку или коллаж из 2–3 фрагментов, добавить текст на рисунок.

Раздел 5. Презентации и проектная работа (3 часа)

Тема 9. Создание простой презентации (2 часа)

Теория: структура слайда, макеты, текст и картинки на слайде, переходы, сохранение и экспорт.

Практика: подготовить мини-презентацию «Мой любимый школьный предмет» (3–5 слайдов): титульный, 2–3 информационных, заключительный.

Критерии: читаемость текста, уместность картинок, единый стиль, отсутствие перегруженности.

Тема 10. Итоговый мини-проект «Моя цифровая визитка» (1 час)

Содержание проекта: документ (краткая информация о себе), рисунок (иллюстрация), презентация (3–5 слайдов).

Защита: 1–2 минуты на ученика: рассказать, что сделано, какие инструменты использовались, что было самым сложным.

Раздел 6. Интернет, поиск информации и цифровая безопасность (2 часа)

Тема 11. Браузер и поиск информации (1 час)

Теория: браузер, адресная строка, поисковая система, ключевые слова, фильтры поиска, оценка достоверности источников.

Практика: найти информацию по 2–3 запросам, сравнить результаты, выбрать 1–2 надёжных источника, сохранить ссылки в текстовый файл.

Кейс: «Где правда?» — несколько коротких текстов/картинок, нужно определить, какие из них выглядят достоверно и почему.

Тема 12. Цифровая безопасность и этика (1 час)

Теория: личные данные, пароли, фишинг, кибербуллинг, сетевой этикет, правила общения в чатах и на форумах.

Практика: разбор 3–4 кейсов (сообщения, ссылки, просьбы «перешли другу»), обсуждение, что делать в каждой ситуации.

Итог: каждый ученик формулирует 3 личных правила безопасного поведения в сети и записывает их в памятку.

Учебно-тематический план

№	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основные виды деятельности
Раздел 1. Безопасность, организация рабочего места и устройство компьютера			
1.1	Техника безопасности и организация рабочего места. Знакомство с компьютером	1	Инструктаж, обсуждение правил ТБ
1.2	Устройство компьютера и назначение устройств	1	изучение и соотнесение устройств с их функциями
Итого по разделу		2	
Раздел 2. Операционная система и файловая система			
2.1	Интерфейс ОС: рабочий стол, окна, панель задач	1	настройка фона рабочего стола, работа с окнами, запуск приложений, переключение между задачами
2.2	Файлы и папки: создание, копирование, перемещение, удаление	2	создание структуры папок для учебных материалов, операции с файлами, использование «Проводника»
Итого по разделу		3	
Раздел 3. Работа с текстом			
3.1	Ввод и редактирование текста	2	Практикум: набор текста, исправление ошибок, копирование/вставка фрагментов, сохранение документа
3.2	Форматирование текста	2	Практикум: оформление объявления, приглашения, мини-сочинения; работа со списками и заголовками
Итого по разделу		4	
Раздел 4 Графика и мультимедиа			
4.1	Работа с изображениями: вставка и редактирование	1	Практикум: вставка картинок из файлов и из интернета, кадрирование, настройка обтекания текстом
4.2	Основы компьютерной графики	2	инструменты,

			приёмы построения фигур и работы с фрагментами
Итого по разделу		3	
Раздел 5. Презентации и проектная работа			
5.1	Создание простой презентации	1	Выбор слайдов, макета, текста, картинок
5.2	Итоговый мини-проект «Моя цифровая визитка»	1	Практикум: подготовка мини-презентации (3–5 слайдов)
		2	
Раздел 6. Интернет, поиск информации и цифровая безопасность			
	Браузер и поиск информации	1	Практикум: поиск по ключевым словам, сравнение результатов, выбор надёжных источников, сохранение ссылок
	Цифровая безопасность и этика	2	Обсуждение кейсов, разбор типичных угроз, формулирование личных правил безопасного поведения
Итого по разделу		3	
Всего часов		17	

Календарно-тематический план

№	Тема занятия	Количество часов
1	Техника безопасности и организация рабочего места. Знакомство с компьютером	1
2	Устройство компьютера и назначение устройств	1
3	Интерфейс ОС: рабочий стол, окна, панель задач	1
4	Файлы и папки: основы работы	1
5	Файлы и папки: поиск и восстановление	1
6	Ввод и редактирование текста	1
7	Форматирование текста	1
8	Работа с изображениями в документе	1
9	Работа с изображениями в документе	1
10	Основы компьютерной графики: инструменты и простые рисунки	1
11	Компьютерная графика: коллаж и работа с фрагментами	1

12	Компьютерная графика: коллаж и работа с фрагментами	1
13	Создание презентации: структура и макеты	1
14	Презентация: оформление и переходы	1
15	Браузер и поиск информации	1
16	Цифровая безопасность и этика. Подготовка итогового проекта «Моя цифровая визитка»	1
17	Защита итогового проекта «Моя цифровая визитка»	1

Формы контроля и оценивания

- текущие практические работы (выполнение операций, аккуратность, соблюдение правил безопасности);
- мини-проекты (документ, рисунок, презентация): полнота, оформление, самостоятельность, соответствие заданию;
- итоговый проект «Моя цифровая визитка» — защита с кратким устным пояснением.

Материально-техническое и программное обеспечение

- компьютеры с ОС Windows;
- текстовый редактор (Word);
- графический редактор (Paint);
- редактор презентаций (PowerPoint);
- браузер (Яндекс);
- доступ к интернету.